

**KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJS
VADOVŲ, JŲ PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI, MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI
SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno Simono Daukanto progimnazijos (toliau – Progimnazijos) vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau– aprašas) reglamentuoja Progimnazijos vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, principus, formas, būdus, planavimą, vertinimą ir kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 1 d. nutarime Nr. 149 „Dėl Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo įgyvendinimo“, Pedagogų rengimo reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-54 „Dėl Pedagogų rengimo reglamento patvirtinimo“, vartojamas sąvokas.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. V-1367 redakcija), Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561.

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

4. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas – sudaryti sąlygas ir skatinti Progimnazijos vadovo pavaduotojus ugdymui, mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus tobulinti ir plėtoti profesines kompetencijas, įgyti kito mokomojo dalyko ar pedagogines specializacijas ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų, siekiant aukštesnės švietimo kokybės.

5. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

5.1. analizuoti ir tenkinti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius gauti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas;

5.2. sudaryti sąlygas direktoriaus pavaduotojams ugdymui, mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

5.3. tobulinti mokytojų dalykines kompetencijas, plėtoti mokytojų bendradarbiavimą, dalinimąsi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo kokybės gerinimo;

5.4. skatinti, kad direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias, gebėjimus ir kompetencijas aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje;

5.5. diegti veiksmingesnius darbo būdus, nuolat įsivertinant, mokantis, dalijantis gerą patirtimi;

5.6. racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

6. Kvalifikacijos tobulinimo programos principai:

6.1. *Lygių galimybių*. Kiekvienas progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas turi teisę kelti savo kvalifikaciją kvalifikacijos renginiuose. Vadovaujama socialiniu teisingumu ir užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo programų prieinamumas, nediskriminuojant pedagoginių darbuotojų einamų pareigų, lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kilmės, socialinės padėties, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu.

6.2. *Tęstinumas*. Kvalifikacijos tobulinimas – nenutrūkstamas procesas, bendradarbiaujama tarpusavyje ir su kitomis švietimo įstaigomis, sudarydami sąlygas pedagoginiams darbuotojams pradėti ir tęsti profesinių kompetencijų tobulinimą įvairiomis formomis.

6.3. *Sistemingumas*. Kvalifikacijos tobulinimas yra sistemingas – direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai sistemingai tobulina kvalifikaciją renginiuose.

6.4. *Pasirenkamumas*. Kvalifikacijos renginiai pasirenkami laisvai, derinant juos su mokyklos strateginio plano, metinio veiklos plano tikslais ir uždaviniais.

6.5. *Suinteresuotumas*. Dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Progimnazijos administracija ir metodinės grupės atsižvelgia į mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacijos tobulinimą, vertina jo darbus, metinės veiklos rezultatus.

6.6. *Kontekstualumo* – atsižvelgiama į Lietuvos švietimo iššūkius, aktualijas, prioritetus ir kaitą, šiuolaikiško švietimo tendencijas ir ugdymo mokslų tyrimus, aktualius pedagoginių darbuotojų tobulinimosi poreikius.

III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FORMOS, BŪDAI IR ORGANIZAVIMAS

7. Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminarai, konferencijos, konsultacijos, parodos, atviros pamokos, edukacinės išvykos, projektinė veikla, trumpalaikės ar ilgalaikės stažuotės ir kt.

8. Pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją plėtoti gali įgydami kito (-ų) mokomojo (-ų) dalyko (-ų), ugdymo srities pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų aukštojoje mokykloje.

9. Kvalifikacijos tobulinimas vykdomas pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu. Pedagoginiai darbuotojai tobulinti profesines

kompetencijas savišvietos būdu gali dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose.

10. Progimnazija:

10.1. nusistato kvalifikacijos tobulinimo tvarką;

10.2. analizuoja pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimą ir jų poveikį mokinių pasiekimams ir pažangai remdamasi švietimo įstaigos veiklos įsivertinimo, išorinio vertinimo, pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų įsivertinimo duomenimis ir kitais prieinamais duomenimis ir rekomendacijomis;

10.3. atsižvelgdama į pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo poreikius ir remdamasi Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), veiklą, susijusių su profesiniu tobulėjimu, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-184 „Dėl Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo 4 švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), veiklą mokyklos bendruomenei aprašo ir Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), veiklą, susijusių su profesiniu tobulėjimu, aprašo patvirtinimo“, planuoja pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą;

10.4. derina kvalifikacijos tobulinimą su Progimnazijos keliamais ugdymo tikslais;

10.5. rengia ir įgyvendina kvalifikacijos tobulinimo planus, kurie numatyti Metų veiklos plane, metodinių grupių planuose;

10.6. praktiškai taiko kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus;

10.7. pagal galimybes (ne mažiau kaip kartą per metus) vykdo gerosios patirties sklaidą mokykloje, mieste, respublikoje;

10.8. analizuoja kaip pavaduotojai ugdymui, mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai kvalifikacijos tobulinimo metu įgytas kompetencijas pritaiko savo praktinei veiklai ir mokinių ugdymo kokybei gerinti;

10.9. bendradarbiauja su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, teikia joms siūlymų ir pageidavimų dėl kvalifikacijos tobulinimo organizavimo;

10.10. užtikrina kvalifikacijos tobulinimo lėšų racionalų panaudojimą;

10.11. pedagoginis darbuotojas ne rečiau nei kartą per metus įsivertina savo profesines kompetencijas, remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos, švietimo įstaigos rezultatais bei kitais rodikliais, numato kompetencijų tobulinimo tikslus, renkasi profesinių kompetencijų tobulinimo formas ir programas. Tai fiksuoja veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizės anketose, kurias aptaria su vadovais metų įsivertinimo pokalbiuose;

10.12. vykdo dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apskaitą Office365 online dokumente;

10.13. Progimnazijos vadovas, jo pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai:

- renkasi kvalifikacijos tobulinimo būdą, programas, laiką, derina savo kvalifikacijos tobulinimo poreikių tenkinimą su Progimnazijos tikslais, poreikiais, vadovų rekomendacijomis ir mokykloje sudarytais kvalifikacijos tobulinimo planais;
- naudojasi mokinio krepšelio teikiamomis galimybėmis kvalifikacijai tobulinti teisės aktų nustatyta tvarka;
- gali teikti siūlymų apie kvalifikacijos tobulinimo kryptis, tematiką, būdus;
- atsiskaito už savo kvalifikacijos tobulinimą pagal Progimnazijoje nustatytą tvarką metodinių grupių posėdžiuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose, įsivertinimo pokalbiuose.

IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAVIMAS IR VERTINIMAS

11. Progimnazijos vadovas, atsižvelgdamas į metodinių grupių, Metodinės tarybos kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, darbuotojų prašymus, sudaro sąlygas pedagoginiams darbuotojams tobulinti dalykinę kvalifikaciją.

12. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir vykdomas dviem būdais:

12.1. bendras kvalifikacijos tobulinimas siejamas su progimnazijos strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimu, kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų įgijimu;

12.2. individualus kvalifikacijos tobulinimas siejamas su dalyko specifika, savišvieta, profesiniu tobulėjimu – kompetencijų tobulinimu.

13. Kvalifikacijos tobulinimui direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai skiria ne mažiau kaip 5 dienas per metus.

14. Specializuotų renginių ir akademinų formų kvalifikacijos tobulinimas patvirtinamas dokumentais (pažymėjimais, diplomais, sertifikatais).

V. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA

15. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas ketindamas dalyvauti kvalifikaciniame renginyje, kreipiasi į mokyklos vadovą pateikdamas raštišką prašymą ir dokumentą, įrodantį apie vystantį kvalifikacijos renginį (nuostatus, programą, kvietimą ar pan.), jo vietą, laiką, trukmę, finansavimą. Derinimas raštu nebūtinai, jeigu kvalifikacinis renginys yra nemokamas ir vyksta ne darbo metu (ne pamokų metu). Mokinių atostogų metu prašymą pateikti būtina.

16. Bendradarbiaujant su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, progimnazijoje numatomi rengti 2-3 seminarai, aktualūs daugumai mokytojų, susieti su progimnazijos tikslais, uždaviniais, prioritetais.

17. Į tos pačios programos seminarą, konferenciją gali vykti 1-2 mokytojai (į komandinį – mokytojų komanda ar jos atstovai). Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo seminarų,

konferencijų ir kt., atsiskaito metodinėse grupėse, Progimnazijos kolektyvui pageidaujant, artimiausiame mokytojų tarybos posėdyje, metodinėje konferencijoje, vykdo gerosios patirties sklaidą.

18. Progimnazijos vadovas, pavaduotojai ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti mokytojui ar komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su Progimnazijos veikla ar strateginiais tikslais.

19. Grįžę iš kvalifikacijos renginio pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai pateikia kvalifikacijos pažymėjimą atsakingam asmeniui, įsirašo kvalifikacijos tobulinimo online dokumentą.

20. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimui prioritetai nustatomi tokia tvarka:

20.1. Kvalifikacijos kėlimo renginiai, kurie susiję su mokyklos veiklos prioritetais (numatyti strateginiame plane, metų veiklos plane).

20.2. Atsižvelgiama, kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (5 d. per metus).

20.3. Tobulinant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

20.4. Tobulinant kvalifikaciją ne darbo metu ar mokinių atostogų metu.

20.5. Atsižvelgiama į metodinės grupės rekomendacijas.

VI. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

21. Vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, pagalbos mokiniui specialisto, mokytojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

21.1. iš valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų lėšų.

21.2. darbuotojų asmeninėmis lėšomis;

21.3. kitų šaltinių lėšomis.

22. Kvalifikacijai skirtos lėšos naudojamos seminarams pagal Bendrąjį planą bei pagal individualius mokytojų planus (respublikiniai, apskrities ir rajoniniai seminarai) finansuoti.

25. Mokytojams mokama už 5 seminarų dienas per metus (arba 25 seminarų dienų per 5-erius metus). Bendrieji seminarai įskaičiuojami. Esant pakankamai lėšų, Mokytojų tarybai pritarus, šis skaičius gali būti padidintas. Trūkstant lėšų – kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas iš dalies, pinigus skirstant proporcingai mokytojų, dirbančių pagrindinėje darbovietėje, skaičiui.

26. Už kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimą direktorius kasmet atsiskaito Progimnazijos taryboje.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmę atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginių 6 akademinų valandų trukmė.

28. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdžiusios institucijos išduotus pažymėjimus.

29. Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai saugomi asmeniniuose Kompetencijų portfeliuose.
