

PATVIRTINTA

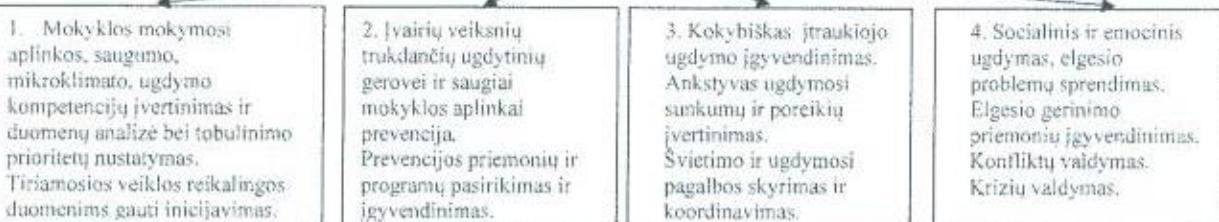
Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo

2018 m. kovo 9 d.
įsakymu Nr. 35-156

UGDYMO ĮSTAIGOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLA

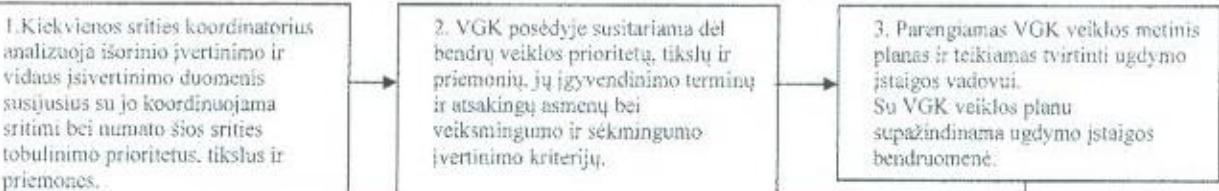
1 ŽINGSNIS: UGDYMO ĮSTAIGOS VGK SUDARYMAS. UGDYMO ĮSTAIGOS VGK REGLEMENTO PARENGIMAS Rengdama savo veiklos reglamentą komisija atsižvelgia į savo ugdymo įstaigos kontekstą

2 ŽINGSNIS: FUNKCIJŲ (ATSAKOMYBĖS) PASIDALIJJIMAS Komisijos nariai pasiskirsto atsakomybės pagal kompetenciją ar susitarimą ir prisūtina koordinuoti konkrečias VGK veiklos sritis.

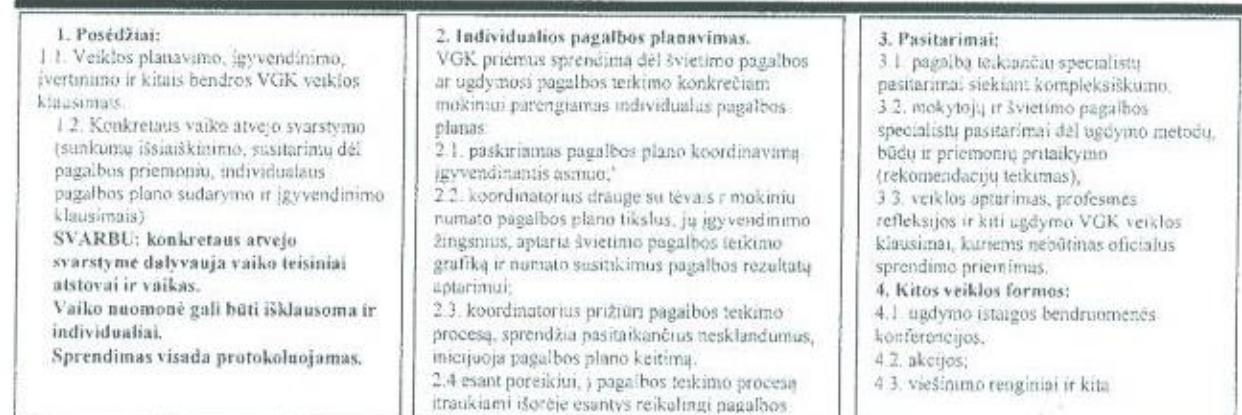


3 ŽINGSNIS: VEIKLOS PLANAVIMAS

Komisija kasmet rengia planą, derantį su ugdymo įstaigos veiklos planu, kuriame numato savo veiklos prioritetus, tikslus ir priemones bei jų įgyvendinimo terminus ir atsakingus asmenis



4 ŽINGSNIS: VGK VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS Komisijos veiklos formos yra posėdžiai ir pasitarimai bei kitos pasirinktos formos reikalingos numatytooms priemonėms įgyvendinti.



5 ŽINGSNIS: TARPINIS ARBA GALUTINIS VGK VEIKLOS ĮVERTINIMAS/ĮSIVERTINIMAS

Komisija už savo veiklos plano įgyvendinimą atsižako ugdymo įstaigos vadovui, pateikdama atliktose veiklos dokumentus ir sekmingumo įrodymus (mokinų pasiekimų pokyčius, tėvų atsiliepimus, tyrimų rezultatus ir kita)

6 ŽINGSNIS: KREIPIMASIS Į TBK

Kai vaikui ir jo tėvams (atstovams) teikiamos paslaugos yra neveiksminges, neefektyvios, neužtikrina vaiko gerovės; kai atsiranda koordinuoti teikiamu paslaugu poreikis