

**KAUNO SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJS**  
**UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS PLANAS 2023–2024 M. M.**

**Tikslai:**

1. Stebėti, analizuoti ir vertinti ugdymo proceso būklę, mokytojų veiklą, pamokos kokybę.
2. Užtikrinti veiksmingą UTA diegimą.
3. Padėti mokytojams numatyti profesinio tobulėjimo kryptis, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės.

**Uždaviniai:**

- vertinti ugdymo proceso organizavimą, atsižvelgiant į Strateginiame plane, metinėje veiklos programoje, mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių plane išskeltus tikslus;
- teikti pagalbą mokytojams, atsižvelgiant į jų stipriąsias ir tobulintinas ugdymo proceso organizavimo sritis;
- stiprinti mokyklos bendruomenės tarpusavio santykius;
- sudaryti sąlygas UTA diegimui;
- užtikrinti kiekvieno mokinio optimalų mokymąsi ir pažangą (įtrauktis diegiant atnaujintas BP).

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priežiūros formos ir tikslai</b>	<b>Veikla (kontrolė, stebėjimas, pokalbis, apklausa ir kt.)</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Apibendrinimo forma</b>	
1	<b>Dokumentų analizė</b> Mokyklos dokumentacijos tvarkymas	Elektroninis dienynas TAMO	Kartą per mėnesį	Administracija	Administracijos posėdžiuose
		Mokinių asmens bylos	Rugsėjo, birželio mėn.		
2	<b>Mokomųjų kabinetų apžiūra</b> Pasiruošimas naujiems mokslo metams, aprūpinimo mokomosiomis priemonėmis, baldais poreikis	Mokomieji kabinetai	Rugpjūtis, birželis	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	
3	<b>Dokumentų analizė</b> Ugdymo turinio planavimas, tvirtinimas, 2023-2024 m. m. tikslų ir uždavinių įgyvendinimas	Dalykų ilgalaikiai planai	Rugpjūčio, rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	Administracijos posėdyje ir metodinių grupių pasitarimuose
		Modulių programos			
		Neformaliojo vaikų švietimo programos			
		Pritaikytos bendrosios programos			

		ir individualizuotos programos, SUP mokinių sąrašo sudarymas ir suderinimas			
		Klasių vadovų veiklos planai	Rugsėjo, sausio mėn.		
4	<b>Mokinių aprūpinimo vadovėliais analizė</b> Vadovėlių tikslingas pasirinkimas	Vadovėlių poreikio apklausos duomenys	Kovo – balandžio ir rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, bibliotekininkė	Administracijos posėdžiuose
5	<b>Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas ugdant kompetencijas.</b> Sąlygų mokiniams sudarymas savivaldžiai veikti, t. y. nusimatyti mokymosi lūkesčius, rinktis mokymosi turinį, tempą, veiklas lūkesčiams pasiekti	Pamokų stebėjimas	Rugsėjo-gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Administracijos posėdžiuose ir metodinių grupių pasitarimuose
6	<b>Pirmokų ir naujai atvykusių 1-4 kl. mokinių adaptacija mokykloje</b> Vaiko savijauta bendruomenėje. Adaptacijos tyrimas	Pamokų stebėjimas, pokalbiai su klasių mokytojais, tėvų anketavimas	Rugsėjo, spalio mėn.	Vaiko gerovės komisija	Pradinių klasių mokytojų metodinės grupės, priešmokyklinio ugdymo grupės ir pirmų klasių mokinių tėvų susirinkimuose
7	<b>Penktokų ir naujai atvykusių 5-8 kl. mokinių adaptacija dalykinėje sistemoje</b>	Mokytojų, dėstančių penktose klasėse, pamokų stebėjimas. Pokalbiai su tėvais, mokinių anketavimas, dalyvavimas tėvų susirinkimuose	Rugsėjo, spalio mėn.	Vaiko gerovės komisija	Išplėstiniuose 5-tų klasių mokytojų metodiniuose susirinkimuose
8	<b>Mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, pažangos siekiai ir kompetencijos</b> Strategijų, metodų įvairovė skatinant mokytis skirtingų gebėjimų mokinius	Tyrimas, pamokų stebėjimas	Lapkričio-kovo mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Vaiko gerovės komisija	Mokytojų tarybos posėdžiuose
9	<b>Mokyklos pažanga įtrauktis visiems sampratos link</b> mokinių individualių mokymosi skirtumų, poreikių, galimybių ir	Pamokų stebėjimas, tyrimas	Lapkričio mėn.	VGK, direktoriaus pavaduotojai ugdymui,	Metodinės tarybos susirinkime, Mokytojų tarybos posėdžiuose

	specialiųjų ugdymosi poreikių ypatumų pažinimas ir atpažinimas; aplinkos, metodų pritaikymas.				
10	<b>Smurto ir patyčių prevencijos programos „Olweus“ įgyvendinimas</b>	Stebėti „Olweus“ patyčių prevencijos programos integravimą ugdymo procese	Sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, socialinis pedagogas	Mokytojų tarybos posėdyje
11	<b>Jaunų specialistų, pirmus metus progimnazijoje dirbančių mokytojų ir besiruošiančių atestacijai pedagogų veiklos priežiūra</b>	Pamokų stebėjimas, pokalbiai su mentoriais	Rugsėjis- balandis	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Metodinių grupių, administracijos posėdžiuose
12	<b>Mokinių mokymosi krūvio stebėjimas ir kontrolė</b> Kontrolinių darbų organizavimas ir vertinimas; namų darbų skyrimas (apimtis, tikslingumas, vertinimas)	Kontrolinio darbo parengimas, fiksavimas e-dienyne, mokinių informavimas, pamokų stebėjimas, kontrolinių darbų analizė	Kartą per trimestrą	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Metodinių grupių, administracijos pasitarimuose
13	<b>Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangos ir pasiekimų vertinimas</b> Individualios pagalbos skirtingų gebėjimų mokiniams teikimas pamokose	Mokytojų pamokų stebėjimas	Gruodžio, vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Metodinių grupių pasitarimuose
14	<b>Visos dienos mokyklos modelio įgyvendinimas</b>	Mokinių poreikių tyrimas, veiklos analizė	Sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje
15	<b>STEAM įgyvendinimas</b> Integruotų programų, projektų įgyvendinimas	Veiklos, pamokų stebėjimas	Rugsėjo-birželio mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje
16	<b>CLLiG@Litauen</b> (integruoto vokiečių kalbos ir biologijos, vokiečių kalbos ir geografijos mokymas)	Veiklos, pamokų stebėjimas	Kartą per trimestrą	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje
17	<b>Neformaliojo vaikų švietimo veikla mokykloje</b> Neformaliojo vaikų švietimo veiklos vykdymas, mokinių poreikių tenkinimas, problemų aiškinimasis ir sprendimas	Neformaliojo ugdymo veiklos stebėjimo analizė	Lapkričio, vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Administracijos posėdžiuose, individualių pokalbių metu
		Mokinių poreikių tyrimas	Gegužės mėn.		
18	<b>Mokinio individualios pažangos stebėseną</b> Mokinių veiklos pamokose pažangos	Pamokų stebėjimas, pokalbiai su mokiniais, mokinio kompetencijos aplankas	Kartą per trimestrą	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Išplėstiniuose administracijos posėdžiuose

	stebėjimas, vertinimas ir įsivertinimas, siekiant mokiniui jo aukščiausio pasiekimų lygio.				
19	<b>1-8 klasių mokinių mokymosi žinių ir gebėjimų patikra</b>	Nacionaliniai mokinių pasiekimų tyrimai 4, 8 klasėse,	Sausio-vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Metodinių grupių pasitarimuose, tėvų susirinkimuose
20	<b>1-8 mokinių mokymosi pažanga, pasiekimai, problemos</b> Ugdymo proceso organizavimo tobulinimas. Tėvų atsakomybės už mokinių mokymąsi ir pamokų lankomumą didinimas	1-8 klasių I, II ir III trimestrų lankomumo suvestinės ir jų apibendrinimas	Vasario, gegužės, birželio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai, VGK	Mokytojų tarybos posėdžiuose, tėvų susirinkimuose
21	<b>Mokinių lankomumas 1-8 klasėse</b> Mokinių lankomumo situacijos mokykloje aiškinimasis; priemonių, siekiant pagerinti mokinių lankomumą, taikymas	Elektroninio dienyno TAMO mėnesio lankomumo analizė	Kartą per mėnesį	VGK ir klasių vadovai	Administracijos posėdžiuose, individualių pokalbių metu
22	<b>Tėvų (globėjų, rūpintojų) pedagoginis švietimas ir informavimas</b> Tėvų (globėjų, rūpintojų) pedagoginio, psichologinio ir kitokio švietimo vykdymas; tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo apie vaikų sėkmę mokantis stebėjimas	1-8 klasių vadovų veiklos planų analizė, tėvų (globėjų, rūpintojų) anketinės apklausos	Kovo mėn.	Administracija ir VGK	Tėvų susirinkimuose
23	<b>Mokinių ugdymo karjerai organizavimas mokykloje</b> Mokinių ugdymo karjerai vykdymas, pagalba mokiniams planuojant karjerą, atpažįstant savo individualias savybes	Mokinių ugdymo karjerai plano įgyvendinimo analizė, klasių vadovų planai	Balandžio mėn.	Karjeros specialistas ir mokinio ugdymo karjerai planavimo ir organizavimo darbo grupė	Vadovų pasitarime
24	<b>Mokinių psichologinis, socialinis švietimas</b> Pamokų vedimas, lankstinukų, stendų pristatymas aktualiomis psichologinėmis, socialinėmis temomis	1-8 klasių vadovų veiklos planų analizė, mokinių anketinės apklausos	Pagal poreikį	VGK ir klasių vadovai	Tėvų susirinkimuose
25	<b>Mokytojų asmeninės pažangos</b>	Individualūs pokalbiai su	Sausio, birželio	Direktoriaus pavaduotojai,	Metodinių grupių

	<b>vertinimas ir įsivertinimas „Trigubas deimantas“</b> Mokytojų veiklos ir kompetencijos atitikties turimai kvalifikacinei kategorijai vertinimas. Metų veiklos įsivertinimo ataskaita. Pagalba mokytojams, besiruošiantiems atestuotis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai	kuruojamais mokytojais, mokytojų veiklos įsivertinimo ataskaitų analizė	mėn.	metodinių grupių pirmininkai	pasitarimuose, mokytojų atestacijos komisijos posėdyje
26	<b>Mokyklos veiklos kokybės vertinimas/įsivertinimas</b> Vertinti mokyklos veiklos sritis, siekiant išsiaiškinti stipriąsias ir tobulintinas.	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupėse ataskaitos	Gruodžio ir gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	Mokytojų tarybos posėdžiuose, mokyklos tarybos pasitarimuose

### Visus mokslo metus:

Klasių vadovai:

- stebi mokinių lankomumą, išsiaiškina mokinių pamokų nelankymo priežastis;
- stebi mokinių naudojimąsi elektroniniu dienynu (mokinių prisijungimą per savo paskyrą; dalykų mokytojų komentarus, pastabas ir pan.);
- atsakingai įgyvendina mokinių skatinimo ir drausminimo tvarką;
- informuoja tėvus apie mokinių pasiekimus ir daromą pažangą.

Administracija stebi:

- kaip klasių vadovai ir mokytojai pildo el. dienyną (fiksuoja mokinių lankomumą, vėlavimą į pamokas, žymi namų darbus ir pan.);
- neformaliojo vaikų švietimo renginius;
- pamokų, dalykinių konsultacijų, klasių valandėlių ir neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus pagal tvarkaraštį;
- darbo grupių veiklą.

### Veiklos planą sudarė:

direktorė Jekaterina Juknevičienė,

direktorės pavaduotojai ugdymui: Laima Daukšytė-Koncevičienė, Sigutė Kasakaitienė, Aivaras Kunigonis, Laimutė Leonavičienė, Rasa Laima Tamašauskaitė.