

## **ŪKIO DARBUOTOJO PAREIGYBĖ**

### **SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi išmanyti šiuos specialius reikalavimus:
  - 1.1. aplinkos apsaugos reikalavimus;
  - 1.2. darbo saugos, darbo higienos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimus;
  - 1.3. pirmosios medicinos pagalbos suteikimo taisykles ir reikalavimus;
  - 1.4. asmuo turi mokėti (sugebėti):
    - 1.4.1 saugiai, pagal specialiuosius reikalavimus atlikti profesinės veiklos užduotis.

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

2. Vykdydamas savo funkcijas ūkio darbuotojas:
  - 2.1. iš tiesioginio vadovo ar kitų įgaliotų asmenų gauna darbo užduotis;
  - 2.2. darbus pradeda tik tada, kai yra aptarti jų atlikimo ypatumai;
  - 2.3. atsižvelgiant į atliekamų darbų pobūdį teisingai pasirenka ir naudojami asmeninėmis apsaugos priemonėmis (jei tai yra numatyta);
  - 2.4. visiškai, kokybiškai ir nustatytu laiku atlieka pavestą darbą;
  - 2.5. saugiai atlieka krovimo darbus, esant įgalioto asmens pavedimui, savo kompetencijos ribose atlieka įrenginių priežiūros darbus;
  - 2.6. remontuoja inventorių, keičia spynas, atlieka nesudėtingus statybos remonto darbus lauke ir viduje;
  - 2.7. taiso mokyklinį inventorių, gamina nesudėtingus baldus;
  - 2.8. esant būtinybei, padeda įstaigos darbuotojams tvarkyti interjerą, perstatinėti baldus, paruošti patalpas valymo darbams;
  - 2.9. atlieka patalpų einamojo remonto darbus pagal poreikį;
  - 2.10. prižiūri vidaus santechninį ūkį, kanalizaciją, vandentiekio čiaupus, santechninius mazgus;
  - 2.11. prižiūri stogo, lietaus kanalizacijos ūkį; atlieka senų, avarinės būklės medžių šalinimo darbus;
  - 2.12. atliekant darbus, kreipia dėmesį į tai, kad laiku būtų pašalinti vaikų gyvybei ir saugai pavojų keliantys gedimai;
  - 2.13. tvarko ir valo darbo vietą;
  - 2.14. esant įgalioto asmens pavedimui, savo kompetencijos ribose padeda kitiems įstaigos darbuotojams vykdyti tiesiogines funkcijas.
3. Ūkio darbuotojas įstaigoje vykdo kitus su įstaigos nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai.
4. Ūkio darbuotojas privalo:

imtis visų įmanomų teisėtų priemonių savo funkcijoms įgyvendinti;

  - 4.1. užtikrinti informacijos apie darbuotojų sveikatos būklę konfidencialumą;
  - 4.2. dirbti dorai ir sąžiningai;
  - 4.3. laikytis darbo drausmės;
  - 4.4. laiku ir tiksliai vykdyti darbdavio nurodymus;
  - 4.5. laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų;
  - 4.6. rūpintis kitų įstaigos darbuotojų sauga ir sveikata;
  - 4.7. tausoti darbdavio turta;
  - 4.8. vykdyti kitas įstatymuose ar kituose norminiuose teisės aktuose numatytas pareigas.
5. Ūkio darbuotojas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, šiuo pareigybės aprašymu, įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis bei kitais įstaigos norminiais teisės aktais, atitinkamomis saugos ir sveikatos instrukcijomis.
6. Ūkio darbuotojas turi laikytis nustatyto įstaigoje priešgaisrinės saugos režimo, neleisti susidaryti sąlygoms, keliančioms gaisro riziką bei imtis atitinkamų prevencijos priemonių.
7. Ūkio darbuotojas privalo vykdyti valstybės valdžios, valdymo institucijų ir valstybinių kontrolės įstaigų pareigūnų teisėtus nurodymus kurioje nors veiklos klausimais.